

Padures pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums

Padure, Dienvidkurzemes novads

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Dienvidkurzemes novada pašvaldības priekšsēdētāja vietnieks

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Andris Jankovskis

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem	21015811		V-8373	31.08.2015	25	26
Speciālās pamatzglītības programma izglītojamajiem ar smagiem garīgās attīstības traucējumiem vai vairākiem smagiem attīstības traucējumiem.	21015911		V-8274	31.08.2015.	20	21
Profesionālās pamatzglītības programma "Mājturība"	22814011		P-12353	2.09.2015.	11	10
Profesionālās pamatzglītības programma "Būvdarbi"	22582011		P-12354	2.09.2015.	13	14

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	26	Mācību programmu realizācijai stabils, nemainīgs, atbilstošs pedagogu sastāvs.
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	—	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot	17	Atbalsta komanda sastāv no sociālā pedagoga, logopēda,

	2020./2021.māc.g.		divām medicīnas māsām, bibliotekāra, pedagogu palīgiem. Visi skolā strādājošie pedagogi ir ar speciālā pedagoga kvalifikāciju.
--	-------------------	--	--

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam).

Skolas darbības pamatmērķi, galvenie uzdevumi un prioritāšu realizācija:

1. Skolas darbības mērķi ir: – veicināt katra skolēna harmoniskas personības veidošanos;
 - nodrošināt patstāvīgai dzīvei nepieciešamo zināšanu, prasmju un iemaņu apguvi;
 - sagatavot skolēnus darbam un dzīvei sabiedrībā;
 - sekmēt skolēna atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu, valsti.
2. Skolas galvenie uzdevumi ir: – nodrošināt valsts noteikto speciālās izglītības mērķu un uzdevumu izpildi;
 - galveno uzmanību mācību un audzināšanas darbā pievērst audzēkņu sociālās adaptācijas procesam.
 - radīt iespējas un apstākļus bērnam ar garīgās attīstības traucējumiem iegūt viņa veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību;
 - sekmēt katra bērna vispusīgu attīstību, vienlaikus nodrošinot pedagoģisko psiholoģisko korekciju, medicīnisko atbalstu;
 - veikt vispusīgu pedagogu, psihologu, medicīnas darbinieku, bērnu vecāku un personu, kas realizē vecāku varu, sadarbību skolēnu izpētē;
 - noteikt katra bērna izglītošanās un korekcijas darba mērķus un uzdevumus, nodrošinot bērna attīstības līmenim adekvātas izglītības ieguves iespējas.
 - sadarboties ar vispārējās un profesionālās izglītības iestādēm, kurās mācās bērni ar garīgās attīstības traucējumiem un pēc attiecīgo skolu pieprasījuma konsultēt bērnus, pedagogus un bērnu vecākus.
3. Analizējot skolas attīstības plāna realizāciju, konstatēts, ka pamatā izpildīti visi plānotie uzdevumi. Korekcijas attīstības plāna realizācijā ieviesusi aktuālā sociāli ekonomiskā situācija un izmaiņas valsts izglītības stratēģijā.
4. Plānoto uzdevumu izpilde: – Ir uzsākta kompetenču pieejas realizācija mācību darbā ar 2020.gada 1.septembri.
 - Tiek sekots speciālās un iekļaujošās izglītības metodikai, jaunāko atziņu adaptēšanai pedagoģiskajā procesā.
 - Tiek pielāgotas modernās tehnoloģijas pedagoģiskā procesa realizācijā.
 - Pastāvīgi notiek mācību materiālu un uzskates līdzekļu pielāgošana un izstrāde.
 - Tiek veikta skolēnu izaugsmes dinamika un analīze.
 - Aktīvi tiek attīstīta sociālās integrācijas procesa un interešu izglītības aktivitāšu korelācija.
5. Sadarbībā ar izglītojamo vecākiem, akcentē speciālās pedagoģijas un psiholoģijas jautājumu izpratni.
 - Tiek apkopota informācija par absolventu turpmākajām gaitām. – Turpināta ēku un telpu piemērošana audzēkņiem ar kustību traucējumiem, rekonstruējot skolas sanitārās telpas
 - Nodrošināta sadarbība ar konkrētām mācību prakses vietām ilgtermiņā.

- Pašvaldības attīstības plānā iekļauta piebūves pie internāta projektēšana un būvniecība.
- Uzlabot elektroefektivitāti un gaisa kvalitātes kontroli visās telpās.
- Sadarbībā ar pašvaldību realizēts ES projekts skolas parka dīķa renovācijai.
- Sadarbībā ar pašvaldību ES projekta ietvaros izveidota „Zaļā klase” un atpūtas vieta/estrāde skolas parkā.
- Plānveidīgi turpinās skolas telpu kosmētiskais remonts.
- Pakāpeniska tiek veikta skolas datoru un programmatūras atjaunināšana.
- Regulāri tiek papildināta un pilnveidota profesionālās izglītības programmu realizācijai nepieciešamā materiālā bāze.
- Veikta skolas dārza rekonstrukcija.
- Pamazām notiek personāla paaudžu nomaiņa, notiek aktīva esošā personāla tālākizglītība.
- Skolas vadība iesaistās valsts izglītības (tajā skaitā speciālās) sistēmas pilnveidošanā.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

2.1. Izglītības iestādes misija –

Nodrošināt mūsdienu prasībām atbilstošu un izglītojamā individuālām spējām piemērotu speciālās pamatzglītības un pielāgotas profesionālās izglītības iegūšanu progresīvā, atpazīstamā, skolēniem, skolotājiem un vecākiem labvēlīgā, tradīcijām bagātā skolā.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo –Nodrošināt mūsdienu prasībām un izglītības attīstības tendencēm atbilstošu kvalitatīvu mācību procesu izglītojamā personības izaugsmei, kas nodrošina adaptēšanos jaunā vidē un situāciju prasmju attīstībā.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā:

- Dzīvība un veselība;
- Valsts, valoda, sabiedrība, kultūra;
- Ģimene, cieņa, sadarbība.

2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti **Padures pamatskolas 2020./2021.m.g. darba pamatvirzieni:**

- Mācību un audzināšanas darbā akcentēt skolas audzēkņu sociālās integrācijas procesu;
- Kvalitatīvi:
 - ✓ Divi izglītojamie no 21015911 programmas iekļauti klasē, kurā mācās 21015811 izglītojamie;
 - ✓ Apzinātas izglītojamo psihoemocionālās vajadzības un norošināts psihologa atbalsts 13 skolēniem;
 - ✓ Iepazīšanās ar kanisterapijas nodarbību 20 izglītojamajiem;
 - ✓ Gatavošanās un dalība Skolēnu dziesmu svētkos – Vides objekti 2 pedagogiem un 13 izglītojamajiem;
 - ✓ 4 izglītojamajiem noslēgti līgumi mācību prakses nodrošināšanai.
- Kvantitatīvi:
 - ✓ Audzināšanas pasākumi skolā;
 - ✓ Attālinātā mācību procesa organizēšana;
 - ✓ Līdzdalība novada izglītojošos pasākumos.
- Aktualizēt ar kompetenču pieejas metodikas ieviešanu saistītos jautājumus:
 - Kvalitatīvi:
 - ✓ Izstrādāta vērtēšanas kārtība, pielikums vērtēšanas kārtībai attālinātam mācību procesam;
 - ✓ Kompetencēs balstītu mācību priekšmetu programmu aprobācija 7.klasē;
 - ✓ Izstrādāti 20 individuālās izglītības programmu plāni IT vidē;
 - Kvantitatīvi:

- ✓ Iepazītas “Skola 2030” izstrādātās mācību priekšmetu paraugprogrammas un metodiskās rekomendācijas, metodiskie ieteikumi izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem un izglītojamajiem ar vidēji smagiem un vairākiem smagiem garīgās attīstības traucējumiem;
 - ✓ Visi skolas pedagogi piedalījās mācību priekšmetu paraugprogrammu izvērtēšanā un ieteikumu izstrādāšanā
- Pastiprinātu uzmanību veltīt jēgpilnas lasītprasmes un rakstītprasmes uzlabošanai, iesaistot visu mācību priekšmetu pedagogus un vecākus:
 - Kvalitatīvi:
 - ✓ Pielāgoti un pedagogu izstrādāti mācību materiāli lasītprasmes un rakstītprasmes uzlabošanai;
 - ✓ Viens speciālais pedagogs ieguvis logopēda kvalifikāciju;
 - ✓ Viens pedagogs apguvis Dibel Next (0 – 3kl.) testa metodiku un ieguvis tiesības ar to strādāt.
 - ✓ Nodrošinātas individuālas un grupu logopēdijas nodarbības 14 izglītojamajiem.
 - Kvantitatīvi:
 - ✓ Attālinātajā mācību procesā mācību materiāli pielāgoti patstāvīgai un ar vecāku atbalstu izmantošanai.
 - ✓ Izglītojamo pieklājīgas saziņas prasmju apguve un lietošana viedierīcēs.
 - ✓ Bibliotekāres organizēti pasākumi lasītprasmes uzlabošanai.
 - Digitālās prasmes iemaņu pilnveide.
 - Kvalitatīvi:
 - ✓ e-klases, WhatsApp, e-pasta iespēju izmantošana attālinātajā mācību procesā ikdienā.
 - ✓ Attālināto mācību procesa īstenošanai skolēniem izsniegti 16 telefoni un 9 planšetdatori.
 - Kvantitatīvi:
 - ✓ Klātienēs mācību laikā datorikas fakultatīvajās nodarbībās pastiprināti aktualizēta izglītojamo e-klases lietošanas prasme.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Administratīvā darba organizācija ir mērķtiecīga, izvirzot darba prioritātes un izvērtējot vadības komandas iespējas.	Izglītības iestādes vadītājs izprot pārmaiņu nepieciešamību izglītības politikas kontekstā, paaudžu pēctecībā.
Izglītības iestādē ir labi izstrādāta sistēma prioritāšu, mērķu un uzdevumu izstrādei un izpildei, un šajā procesā iesaistās visas ieinteresētās grupas.	Turpināt ieviest kompetencēs balstītu mācību procesa realizāciju.
Skolas vadība atbalsta pedagogu un darbinieku iniciatīvas.	Pilnveidot krīzes komunikāciju, mēdijprātību.
Izglītības iestādes vadītājs efektīvi īsteno finanšu un materiāltehnisko finanšu pārvaldību un izprot to pielietojumu perspektīvē.	Turpināt analizēt un efektīvi pārvaldīt finanšu un materiāltehnisko bāzi.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādes vadītājam ir plašas zināšanas par iestādes darbības tiesiskuma jautājumiem un direktora atbildību, un šīs zināšanas īsteno ikdienas darbā.	Izglītības iestādes administrācijas profesionālo kompetenču pilnveide.
Izglītības iestādes vadītājam ir augstas komunikācijas prasmes, kuras ir balstītas uz vispārpieņemtajām ētikas normām.	Izmantot virtuālo platformu iespējas savstarpējā komunikācijā
Izglītības iestādes vadītājs un vadības komanda izprot, pārzina un realizē katra darbinieka stiprās puses, resursus.	
Vadītājs, konsultējoties ar visām iesaistītajām pusēm, patstāvīgi, argumentēti un demokrātiski vada lēmumu, tai skaitā nepopulāru, pieņemšanas procesu, uzņemas atbildību un prot vadīt krīzes situācijas.	
Vadītājam ir plašas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem kā arī vispusīgas zināšanas par pedagogijas, skolvadības un pārvaldības aktualitātēm	Izcelt un skaidrot izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Izglītības iestādē ir pieejams optimāls infrastruktūras un resursu nodrošinājums, kas veidots uz dibinātāja un izglītības iestādes sadarbības pamata.	Izstrādāt kārtību kā dalīties ar uzkrāto un apkopoto profesionālo pieredzi, lai uzlabotu un pilnveidotu mācību darba procesu.
Vadītājs iniciē, organizē, sadarbojas ar vietējo kopienu, speciālajām skolām Latvijā savstarpējai integrācijai.	Turpināt izcelt, skaidrot un atbalstīt izglītības iestādē veiksmīgu pārmaiņu un inovāciju pieredzi.
Vadītājs nodrošina savstarpēju mācīšanos un komanddarbu, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālā vidē, iesaistās sadarbībā ar citām iestādēm.	Organizēt un piedalīties dažāda mēroga projektos.
Vadītājs nodrošina vecāku iesaisti izglītības iestādes darbībā gan skolas padomē, gan individuāli.	Izstrādāt sekmīgu sadarbības sistēmu ar izglītojamo vecākiem.

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Visu pedagogu izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.	Profesionālās darbības stipro pušu identificēšana un labās prakses popularizēšana.
Apmeklētie profesionālās kompetences pilnveides kursu apliecinājuma dokumenti tiek ievadīti un uzskaitīti vienotā datu bāzē VIIS sistēmā.	Pedagogi izvēlās kursus un apmācības savas profesionālās pilnveides vajadzībām, izmanto Skola 2030 platformu skolo.lv

Visi pedagogi regulāri un sistemātiski pilnveido savu profesionālo meistarību, apgūstot dažādas tālākizglītības programmas un tika organizēti profesionālo kompetenču pilnveides kursi.	Piesaistīt speciālistus izglītojamo rehabilitācijas nodrošināšanai.
Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanā.	

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

- Kultūrizglītības programmas "Latvijas skolas soma" ietvaros noorganizēti pasākumi - tiešsaistes koncertlekcijas "Imants Kalniņš-80" un "Kino mūzikas vēsture", izrāde "Ucipuci meklē mājas". Pasākumos piedalījās 70 izglītojamie no 1.-9.klasei un arodklašu izglītojamie.
Pirms koncertlekcijām notika izglītojamo sagatavošana mūzikas un latviešu valodas stundās. Izglītojamie uzzināja jaunus faktus par kino vēsturi t.s. par mēmo kino, iepazīnās ar komponista Imanta Kalniņa daiļradi, atbildēja uz jautājumiem, aizpildīja krustvārdu mīklu.
Izrādē izglītojamie iepazīna itāliskās kaislības un latviskās drosmes apliecinājumu.
- Eiropas Sociālā fonda projektā Nr.8.3.4.0/16/I/001 "Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai" (PuMPuRS) īstenoja projektu "Mantinieki". Projekta mērķis: sniegt iespēju izglītojamajiem līdz sīkumam izzināt septiņu amatu prasmju būtību un vērtību – maizes cepšanā, desu kūpināšanā, pastalu darināšanā, koka dēlīšu gatavošanā, sklandu raušu cepšanā, skalū grozu pīšanā, linogriezumū tehnikas apgūšanā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

- 5.1. (izglītības programmu īstenošanai)
- Noslēgts sadarbības līgums ar klīnisko psihologu;
 - Noslēgti līgumi ar mācību prakses vadītājiem;
 - Noslēgti sadarbības līgumi ar pedagogu profesionālās pilnveides programmu vadītājiem.

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

- 6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību)
- Latvijas simtgades akcentēšana. Patriotisms kā latviskās identitātes apzināšanās.
 - Drošība un veselība kā vērtība personībai. Saskarsmes kultūra, iekļaušana, pieņemšana.
 - Sociālā adaptācija – mācību un audzināšanas darba sasaiste ar reālo dzīvi.
- 6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas
Covid 19 ieviesto ierobežojumu rezultātā secinām, ka izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem attālinātā apmācība kā metode ir ļoti grūti organizējama vai neiespējama, jo izglītojamajiem ierobežotas prasmes izmantot viedierīces ģimenē, laika plānošana, ierobežota sociālā adaptācija, ļoti zemas pašvadītas mācīšanās spējas.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Jebkādi citi sasniegumi, par kuriem vēlas runāt izglītības iestāde (galvenie secinājumi par izglītības iestādei svarīgo, specifisko).
- Izglītības iestādē strādā augsta līmeņa mūzikas speciālisti – pedagogi, kuri attīsta izglītojamo prasmes muzicēt gan individuāli, gan kolektīvā. Izglītojamie apgūst ģitāras un bungu spēli, pilnveido vokālās dotības.
 - Skolai ir iestrādes starpinstitucionālās sadarbības jomā.

- Sadarbībā ar novada pedagoģiski medicīnisko komisiju, izglītības iestādes pedagogi veic speciālā pedagoga izvērtējumu izglītojamajiem ar mācīšanās grūtībām.
- Skolā darbojas Lažas 559.mazpulks, kura vadītāja regulāri īsteno Mazpulka projektus.
- Izglītības iestādē plaši pārstāvēta interešu izglītība, darbojas 6 interešu izglītības pulciņi.
- Īstenojot Eiropas projektu, labiekārtots skolas parks, radot sakārtotu un relaksējošu vidi.

7.2. Izglītības iestādes informācija par galvenajiem secinājumiem pēc valsts pārbaudes darbu rezultātu izvērtēšanas par 2020./2021.mācību gadu un par sasniegumiem valsts pārbaudes darbos pēdējo trīs gadu laikā.

Izglītojamie, kuri apgūst izglītības programmas 21015811 un 21015911 no valsts pārbaudes darbiem ir atbrīvoti saskaņā ar 2018.gada 27.novembra Ministru Kabineta noteikumiem Nr.747, 2003.gada 11.marta Ministru Kabineta noteikumiem Nr.112.

8. Informācija par izglītības kvalitātes indikatoriem (izņemot vispārējo izglītību, profesionālās ievirzes izglītību)

8.1. Pedagogu dalība profesionālās kompetences pilnveidē

2020./2021.māc.g. pedagogu skaits izglītības iestādē	26
2020./2021.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits izglītības iestādē	9
2020./2021.māc.g. profesionālo mācību priekšmetu pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē	2
2020./2021.māc.g. ieguldītie līdzekļi izglītības iestādes pedagogu profesionālās kompetences pilnveidē	Pedagogi piedalījušies valsts apmaksātosursos, semināros, konferencēs, vebināros.

8.2. Profesionālo izglītību ieguvušo skaits

2020./2021.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās izglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamajiem, kas sākuši mācības profesionālās izglītības programmās	2020./2021.m.g. profesionālo izglītību ieguvuši 4 izglītojamie – programmā “Būvdarbi”, kods 22582011 – 3 izglītojamie, programmā “Mājturība”, kods 22814011 – 1 izglītojamais. Mācības uzsāka 7 izglītojamie.
2020./2021.māc.g. absolventu skaits (ieguvuši kvalifikāciju) profesionālās tālākizglītības programmās salīdzinājumā ar izglītojamajiem, kas sākuši mācības profesionālās tālākizglītības programmās	Izglītības iestāde nerealizē profesionālās tālākizglītības programmas.

8.3. Profesionālās izglītības programmu pieejamības veicināšana.

Plāni/shēmas/programmas, kas izmantotas profesionālās izglītības pieejamības veicināšanai (atbalsta veidu pieejamība, piemēram, dienesta viesnīca, individuālās konsultācijas riska grupām, stipendijas, vides pieejamība u.tml.)	Izglītības iestāde nodrošina: • internātu, • bezmaksas ēdināšanu, • sociālā pedagoga atbalstu, • vide pieejama arī izglītojamajiem ar kustību traucējumiem – skolā ir pacēlājs, • medicīnas personāls, • interešu izglītību, u.c.
---	---

